

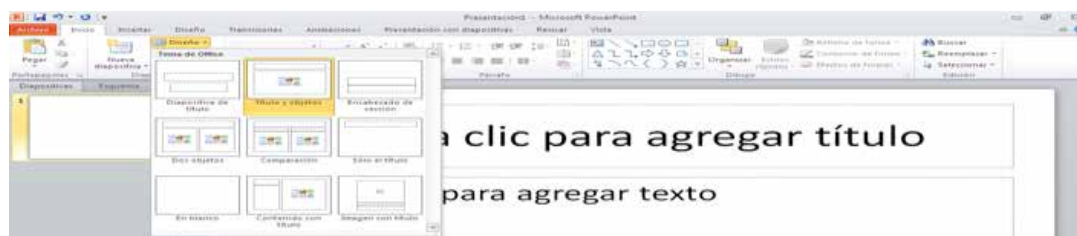
BLOQUE 1

Algoritmo 1

1. Abre Power Point.
2. En la primera diapositiva que aparece, en el cuadro de posición de título, escribe el título que le quieras dar a la presentación.
3. Borra el subtítulo.
4. Da clic a la etiqueta “insertar/imágenes prediseñadas”. De la ventana de ayuda que se visualiza del lado derecho de la pantalla, en el recuadro que se encuentra en la parte superior de esa ventana, escribe Computadora. Da clic en la pestaña “buscar” y luego sobre la imagen que te agrade.



5. Si no te agrada ninguna puedes dar clic en la frase que se encuentra en la parte inferior de esta ventana que dice “Buscar más en office.com” y se abrirá la página de imágenes de Windows de internet. De ahí puedes elegir la que más te agrade o bien en la barra superior de dirección te puedes cambiar a Google para buscar la imagen.
6. Oprime *ctrl + m*, para insertar una nueva diapositiva, si el diseño que tiene la diapositiva no es el adecuado para lo que quieres introducir, da un clic en la etiqueta “inicio”, en la flecha que se encuentra a un lado de diseño, y elige el que desees.



7. Introduce la información, al terminar oprime ctrl + m para insertar una nueva diapositiva.
8. Repite el paso el paso 6 hasta terminar de introducir la información.
9. Da un clic en la etiqueta “diseño” y de los temas que aparecen elige el que te agrade.
10. Da un clic sobre la etiqueta “transiciones” y de las que aparecen elige la que más te agrade.
11. Inserta una diapositiva al final de la presentación con diseño en blanco.
12. Copia todas las imágenes que utilizaste en la presentación a la última diapositiva.
13. Selecciona la primera imagen que aparece en la presentación y da un clic sobre la etiqueta “animación”. Elige la que te agrade. Si no te gusta, selecciona la imagen da clic sobre otra animación.
14. Selecciona la segunda imagen que aparece en tu presentación, da clic sobre la etiqueta “animación” y elige la que más te agrade.
15. Repite el paso trece hasta que todas las imágenes tengan una animación.
16. Inserta una nueva diapositiva, cámbiale el diseño para que puedas introducir un cuestionario y comprobar qué tanto se comprendieron los datos.

Por ejemplo algunas preguntas que puedes hacer son:

a) ¿Qué tipo de operaciones realizaba la máquina de Leibniz?

- () suma, resta, división y multiplicación () multiplicación y división
 () suma y multiplicación

b) Las tarjetas perforadas fueron diseñadas por:

- () Hollerith () Pascal () Leibniz

c) La segunda generación estuvo compuesta por:

- () Microprocesador () Circuitos integrados () Transistores

d) Instrumento manual que permitía realizar sumas y restas.

- () Anticiera () Ábaco () Mark I

e) Lenguaje de programación internacional e independiente de la máquina, desarrollado a finales de 1950.

- () Algol () Pascal () Basic

Preguntas

A) La máquina de Leibniz que tipo de operaciones realizaba

suma, resta, división y multiplicación multiplicación y división suma y multiplicación

B) Las tarjetas perforadas fueron diseñadas por:

Hollerith Pascal Leibniz

C) La segunda generación estuvo compuesta por:

Microprocesador Circuitos integrados Transistores

D) Instrumento manual que permitía realizar sumas y restas

Anticitera Abaco Mark1

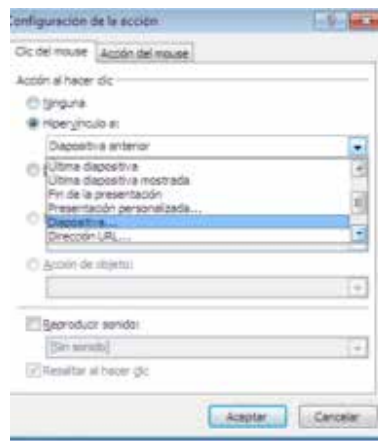
E) Lenguaje de programación internacional e independiente de la máquina, desarrollado a finales de 1950

Algol Pascal Basic

17. Inserta una nueva diapositiva, escribe la frase Correcto muy bien.

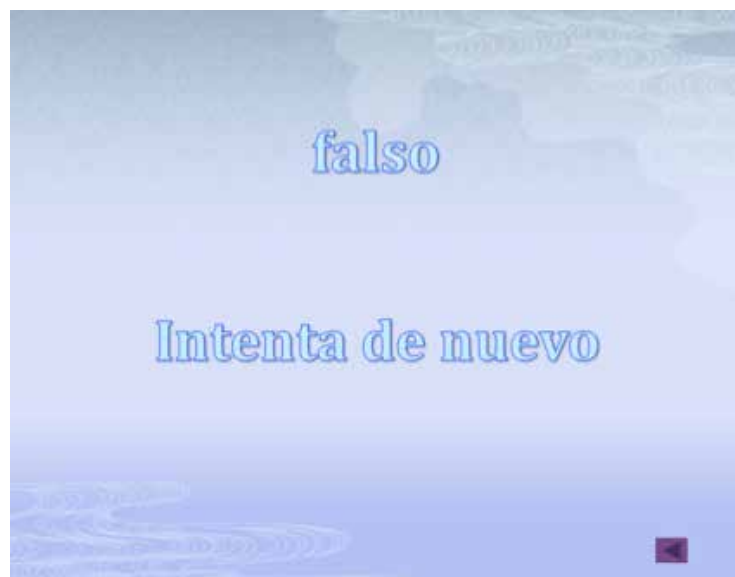
correcto muy bien

18. En la diapositiva que tiene la frase Muy bien, inserta un botón de acción que haga que el cursor se regrese a la diapositiva de las preguntas. Da clic en la etiqueta “insertar/formas”, al final de la ventana de opciones aparecen los botones de acción, elige uno y dibújalo en la esquina inferior derecha de la diapositiva. Al terminar de dibujarlo aparecerá un cuadro de diálogo en el cual activaremos la casilla “hipervínculo” y daremos clic en la flecha que se encuentra a un lado de la barra que está debajo de hipervínculo. De las opciones que aparecen, elige “diapositiva” y se visualizarán todas; elige la que contiene las preguntas.



19. Inserta otra diapositiva que diga Falso e Intenta de nuevo.

20. En esta diapositiva inserta un botón de acción que haga que el cursor se regrese a la diapositiva de las preguntas. Da clic en la etiqueta “insertar/formas”, elige un botón de acción y dibújalo en la esquina inferior derecha de la diapositiva. Al terminar de dibujarlo aparecerá un cuadro de diálogo en el cual activaremos la casilla “hipervínculo” y daremos clic en la flecha que se encuentra a un lado de la barra que está debajo de las opciones que aparecen, elige “diapositiva”. Posteriormente se visualizarán todas las diapositivas, elige la que contiene las preguntas.



21. Selecciona los paréntesis de la primera respuesta que se da a la pregunta y da clic en la etiqueta “insertar/hipervínculo”. De la ventana de diálogo que aparece da clic en “lugar de este documento” y se visualizarán todas las diapositivas de la presentación. Si la respuesta es la correcta elige la diapositiva con la frase “muy bien” y si no es la correcta selecciona la diapositiva con la frase “intenta de nuevo”.
22. Repite el paso 20 para todas las respuestas que se dan en las preguntas.
23. Guarda la presentación.
24. Exponla en el salón de clases.

Algoritmo 2

1. Entra a internet.
2. En la barra de dirección escribe la siguiente página: <http://oldcomputers.net/>
3. Como la información se encuentra en inglés da clic en la pestaña que está a un lado de donde aparece el nombre de la página.



4. En la nueva pantalla que se visualiza escribe en la barra de direcciones www.google.com.mx
5. Da clic en la pestaña “traductor”.
6. Da clic en la pestaña con el nombre de la página principal.
7. Lee la información, selecciona la que no entiendas y oprime *ctrl + c*.
8. Da clic en la pestaña de Google y en el recuadro que aparece abajo del título Google traductor oprime *ctrl + v*. Finalmente da clic en la pestaña que dice “traducir”.



9. Al término de la lectura de la información, abre Word.

10. Escribe la información que consideres importante de la página.

Nota: si quieres pegar una imagen de la página de internet puedes copiarla y pegarla.

11. Al terminar de hacer el escrito, dale formato al documento.

12. Guárdalo.

13. Llévalo a tu escuela y coméntalo con tus compañeros.

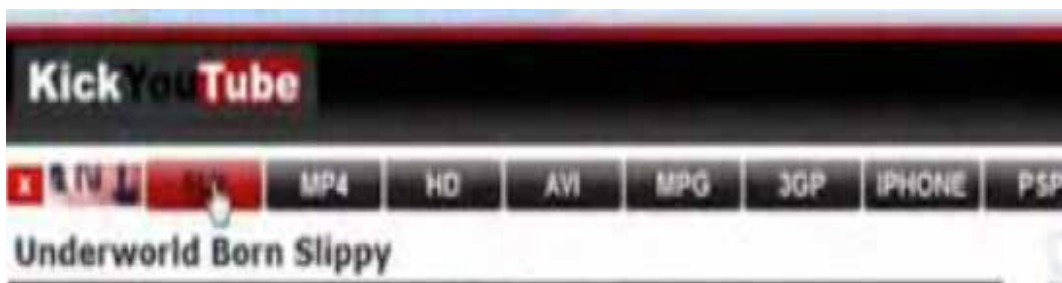
Algoritmo 3

1. Entra a Youtube y escribe *Maravillas Modernas-El ordenador*.
2. Reproduce el video y posteriormente detén la reproducción dando clic en el botón de pausa.
3. En la barra de dirección coloca el cursor al inicio de las *www.* y bórralas hasta el punto. En esa posición escribe *kick* y oprime *enter*.

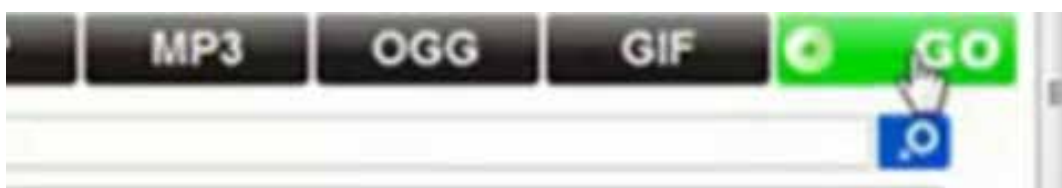


4. Se abrirá la aplicación que permite bajar el video.

En la parte superior aparecerá una barra con los diferentes formatos en los que podemos bajar el video.



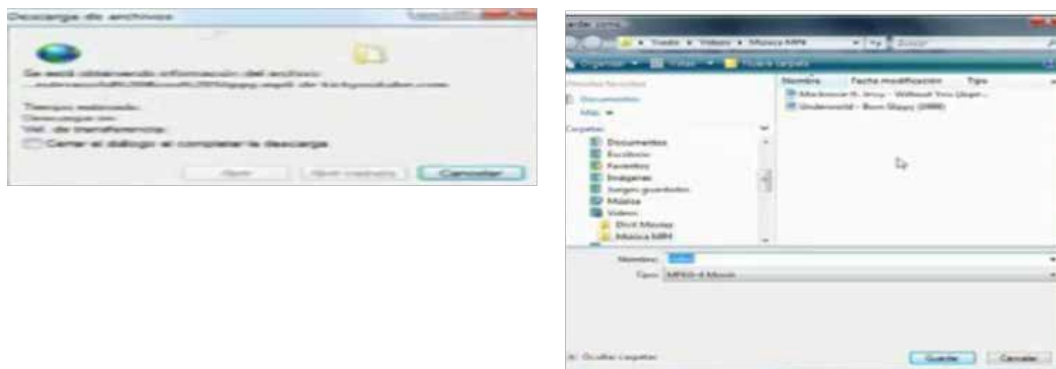
6. Da clic en la pestaña "Go" que se encuentra de lado derecho de la barra de formatos.



7. Posteriormente el programa identifica el *drive* que se ha elegido (formato de salida) y la pestaña que tenía la palabra Go cambiará por la palabra DOWN de color azul. Da clic derecho sobre ésta y de la ventana de opciones que aparece elige "guardar destino como".



8. Aparecerá el proceso de descarga y posteriormente una ventana de diálogo donde debes elegir la dirección donde quieres guardar el video. Escribe su nombre.



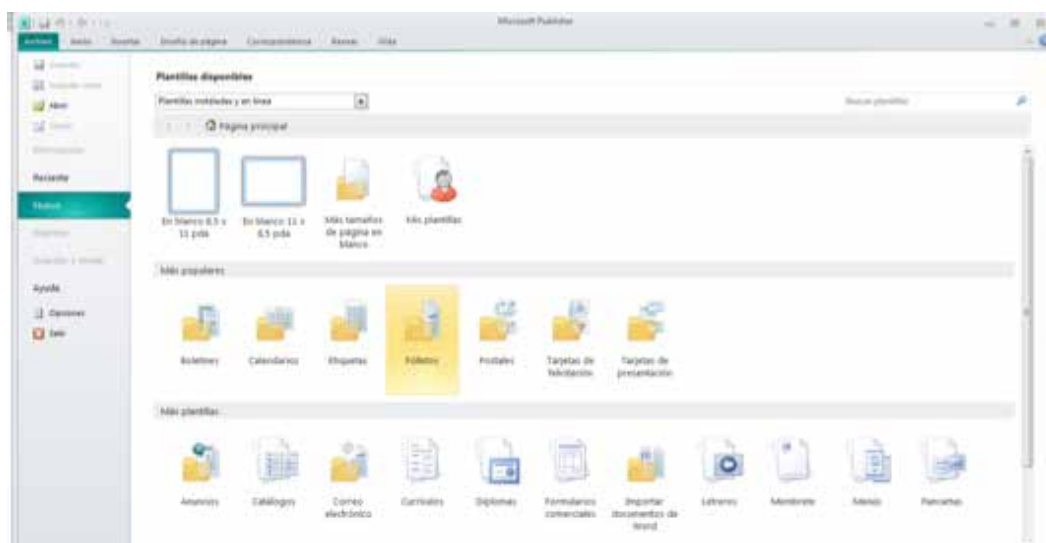
9. Cuando se baje todo el video, da clic en el botón "inicio" y de las opciones que aparecen del lado derecho da clic en "equipos".

10. De la ventana de diálogo que aparece da clic en la unidad donde se guardó el video.

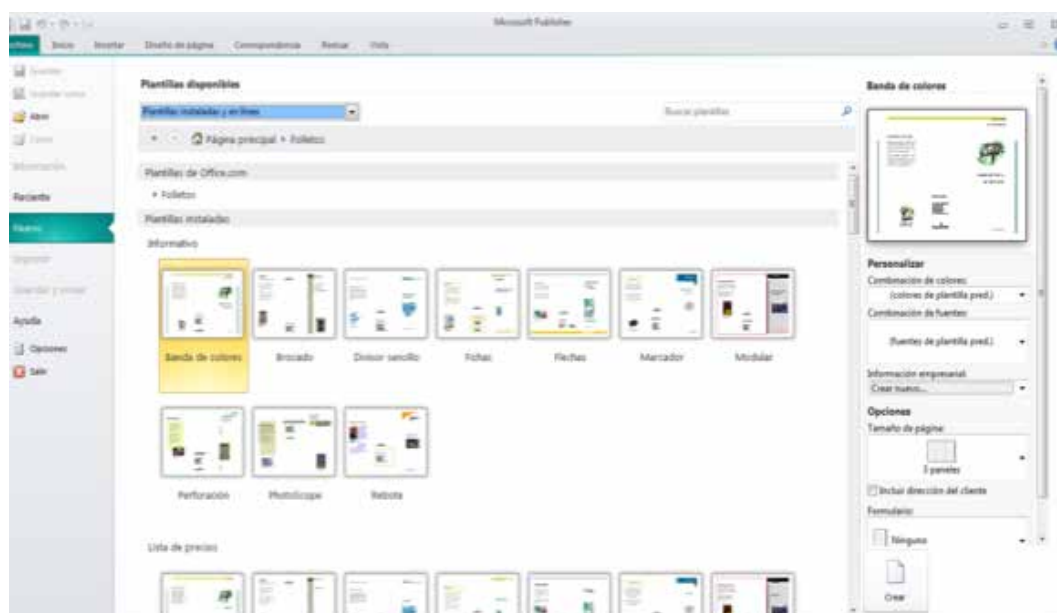
11. Da doble clic en el nombre del video y corrobora que realmente se haya bajado.

Algoritmo 4

1. Abre Publisher.
2. Se visualizará una ventana donde deberás dar un clic en “folletos”.



3. Se visualiza una nueva pantalla con varias plantillas.

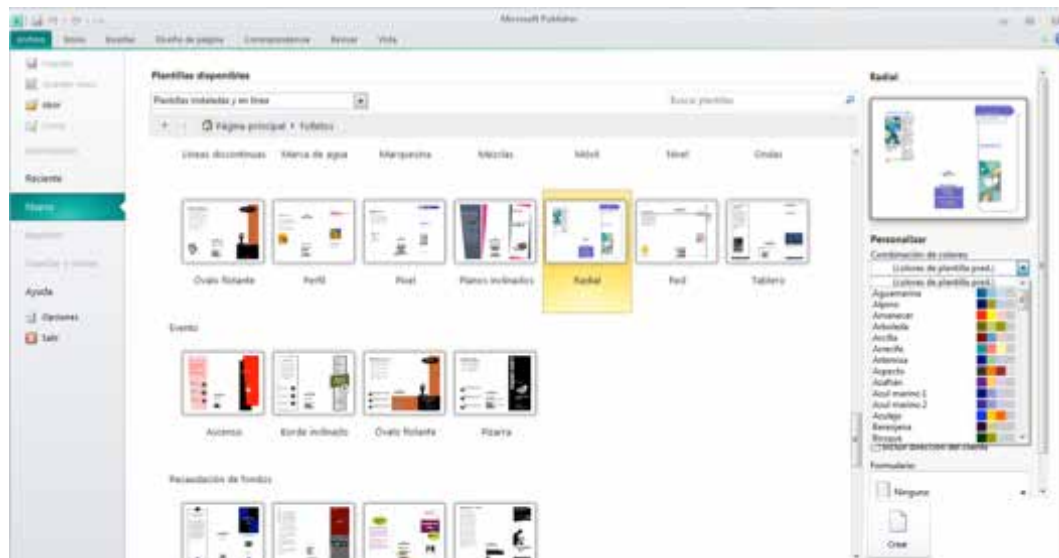


4. Colocando el cursor sobre la plantilla ésta se visualiza, del lado derecho, más grande donde podrás personalizarla de acuerdo a tu gusto.

a) Personaliza:

- Combinación de colores: da clic en la barra inferior de este texto, selecciona los colores que más te agraden.
- Combinación de fuente: selecciona la fuente que más te agrade.
- Tamaño de la página.

b) Da clic en “crear”.

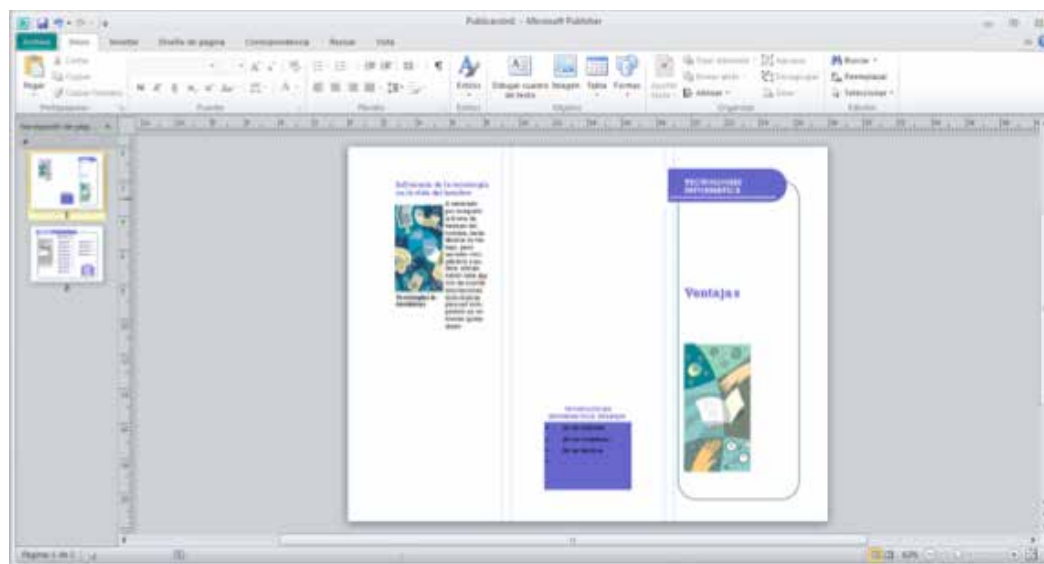


5. Se visualizará una nueva pantalla en donde deberás introducir la información de las ventajas y la influencia que ejercen en la vida del hombre las tecnologías informáticas.

a) Coloca el cursor en cada cuadro de texto e introduce tu información.

b) En la parte superior tienes las herramientas para insertar imágenes.

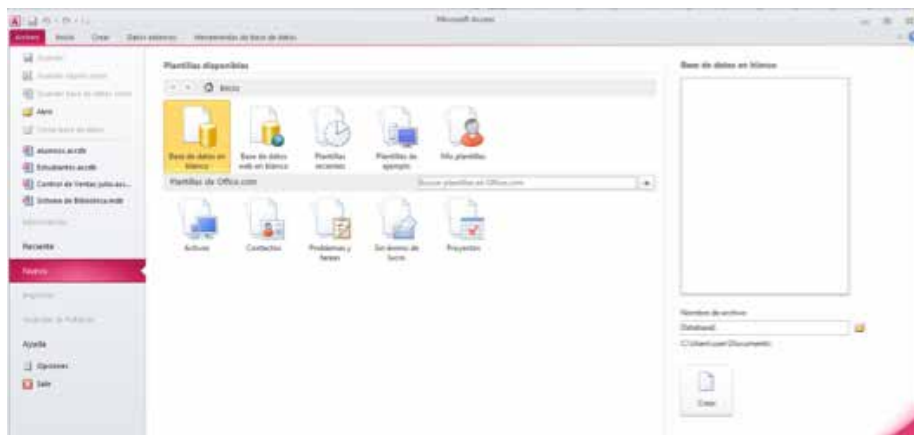
c) Del lado derecho se visualizan las hojas de tu folleto, da clic sobre ella y se visualizará en la parte central de la pantalla para que le puedas modificar su contenido, como se visualiza en la siguiente imagen.



6. Al terminar de introducir la información, da clic sobre el icono de un disco que se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla para guardar tu folleto.
7. Se visualizará una nueva ventana solicitándote el nombre del folleto y la dirección donde lo deseas guardar, por último da clic en "guardar".
8. Cierra la aplicación.

Algoritmo 5

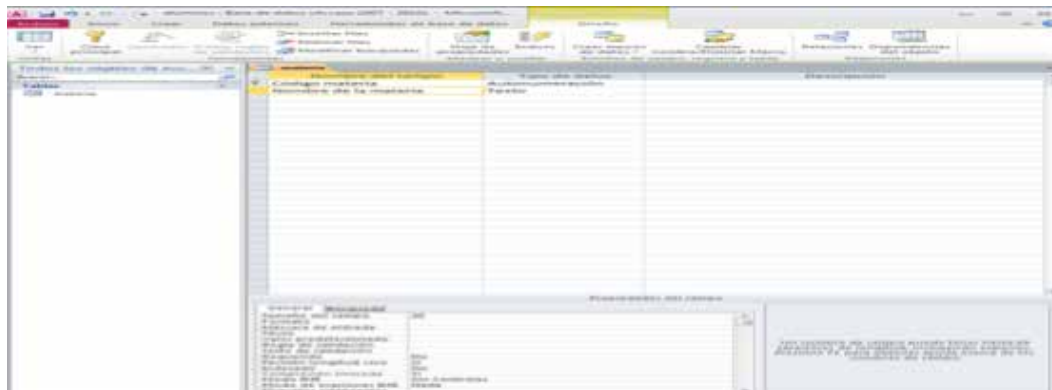
1. Da clic en el botón de “inicio/todos los programas/Office/Access”.
2. Se visualizará una ventana nueva donde deberás escribir el nombre de la base de datos.



3. En la nueva ventana da clic en “crear tabla”.



4. Luego da clic en “ver” y de la ventana que se visualiza selecciona “vista diseño”.



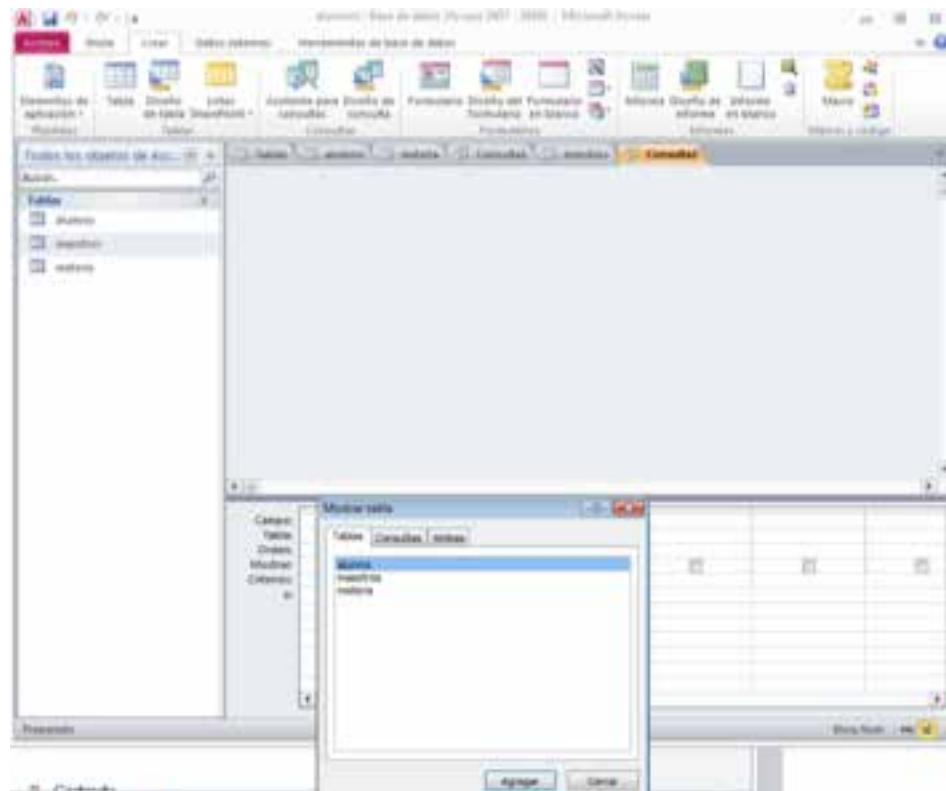
5. Escribe el nombre del campo y el tipo, como se visualiza en las tablas que se muestran al inicio.
6. Al terminar de escribir los nombres de los campos y su tipo da clic en “cerrar” en la esquina superior de la pantalla. Se visualizará un cuadro de diálogo que solicitará el nombre de la tabla, escribe el nombre que corresponda a los campos que insertaste.
7. Después de haber creado las tres tablas introduce la información siguiente dando un clic en el nombre de la tabla.

Codigo mat	Nombre de la materia
1	español
2	matematicas
3	fisica
4	quimica
*	

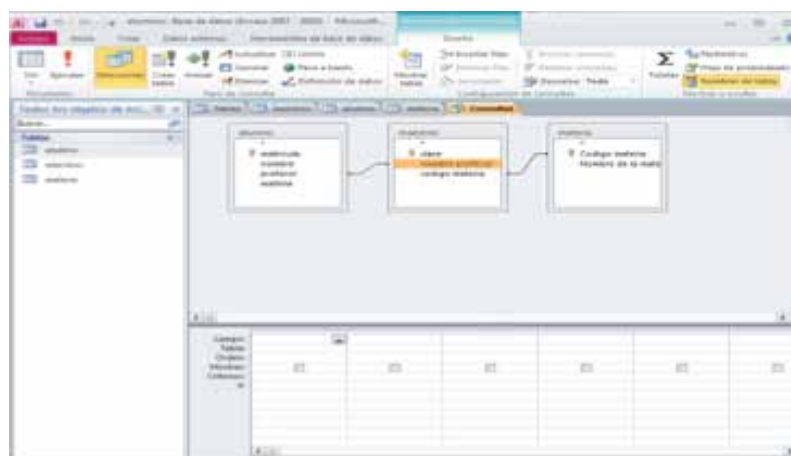
clave	nombre pro	codigo materia
1	Arturo	2
2	Beatriz	3
3	Berenice	4
*	(Nuevo)	

matricula	nombre	profesor	materia
1	Laura Flores	2	3
2	Ana Garcia	3	4
3	Pedro Lara	1	2
*	(Nuevo)		

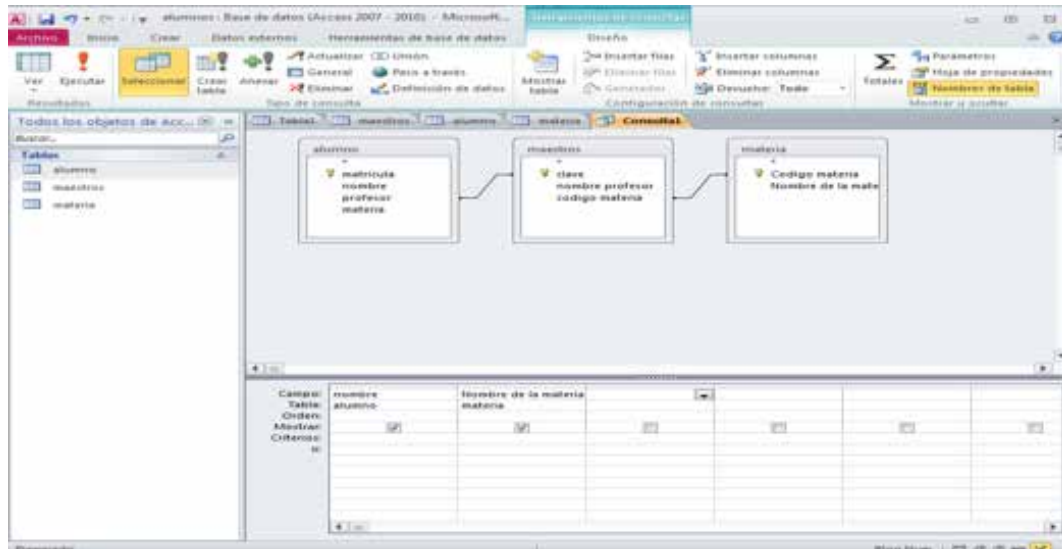
8. Ya que tienes todos los datos de las tres tablas, y deseas saber el nombre del alumno y la materia que cursa, debes dar clic en “crear” y posteriormente en “diseño consulta”. Se visualizará una ventana con el nombre de las tablas, selecciona el nombre de cada tabla y da clic en “agregar”.



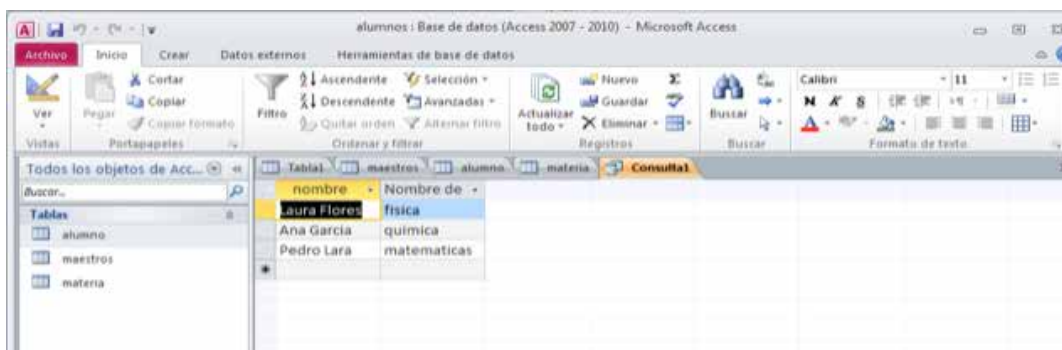
9. Ya que tienes las tres tablas en la ventana superior de la pantalla, da clic sobre “Profesor” de la tabla alumnos y sin soltar el botón del *mouse*, arrástralo hacia la clave de la tabla de “Maestros”, luego “código materia” hacia “código de materia” de la tabla Materia de modo que te queden como se visualiza en la imagen.



10. Teniendo las tablas da clic en la parte inferior en la primera columna y selecciona “alumno.nombre”. De la segunda columna selecciona “materia/nombre de la materia”, da clic en el icono de ejecutar que se encuentra en la parte superior y se visualizará únicamente la información que solicitaste.



El resultado será:



La base de datos es muy útil para tener un gran volumen de información y poderla relacionar fácilmente.

Algoritmo 6

1. Entra a Power Point.
2. Escribe en el cuadro de posición de título el de tu presentación.
3. Elimina el subtítulo.
4. Da un clic sobre la etiqueta “insertar/imágenes prediseñadas”.
5. Se visualizará una ventana de ayuda del lado derecho de la pantalla. Da clic sobre la pestaña que dice “buscar” y se visualizarán varias imágenes. Busca una que te agrade y da un clic sobre ella para que se inserte en la diapositiva. Si de las imágenes que aparecen ninguna te agrada, da un clic sobre la frase “buscar más en office.com” y se abrirá una pantalla de Office en internet donde se visualizaran más imágenes, de donde podrás elegir la que más te agrade. Si de esas imágenes no te agrada ninguna, cambia la dirección por la de google.com.mx, busca “red” en imágenes, copia la que más te guste y pégala en tu presentación.
6. Teniendo seleccionada la imagen, colócala en la posición que quieras.
7. Da clic en la pestaña “diseño” y de los temas que aparecen elige el tema que más te agrade.
8. Guarda tu presentación.
9. Oprime *ctrl + m*, para agregar un diapositiva nueva.
10. En el cuadro de posición de título escribe Red.
11. En el cuadro de posición de texto escribe los temas que desarrollarás en la presentación.
12. Oprime *ctrl + m*, para agregar otra diapositiva. Si el diseño de la nueva diapositiva no te agrada, lo puedes cambiar.
13. Introduce la información.
14. Oprime *ctrl+m* para agregar otra diapositiva.
15. Repite los pasos 13 y 14 hasta terminar de introducir la información.
16. Regresa a la diapositiva dos.
17. Estando en la diapositiva dos selecciona el nombre del primer tema que desarrollarás y da clic sobre la etiqueta “insertar/hipervínculo”. De la ventana de diálogo que aparece da clic sobre el recuadro que dice “lugar de este documento” y se visualizarán todas las diapositivas. Da clic sobre la diapositiva donde se empieza a explicar el tema.

18. En la última diapositiva del primer tema, da clic sobre la etiqueta de “insertar/formas” y de la ventana de opciones que aparece da clic sobre un botón de acción que indique hacia atrás. Dibújalo en la parte inferior derecha de la diapositiva. Al terminar de dibujarlo se visualizará una ventana de diálogo, da clic sobre “hipervínculo” y posteriormente sobre la flecha que se encuentra a un lado del recuadro que está debajo y elige la opción de diapositiva. Se mostrará otra ventana de diálogo con todas las diapositivas de la presentación. Selecciona la diapositiva dos.
19. Repite los pasos 17 y 18 hasta terminar con todos los temas que se explican en la presentación.
20. Da clic en le etiqueta “transiciones” y elige la que más te agrada.
21. Oprime las teclas *ctrl + g* para guardar los cambios.

Algoritmo 7



Material

- Papel ilustración de color, 4 hojas de 1/8
- Hojas bond blancas, reciclables
- Tijeras
- Lápiz
- Regla
- Resistol
- Cúter
- Un metro de hule cristal

1. En las hojas ilustración, marca 10 cuadros.
2. Recorta los cuadros con tijeras o utilizando el cúter.
3. Entra a Word.
4. Estando en Word da clic en la etiqueta “insertar/formas” y elige rectángulo. Dibújalo de acuerdo con el tamaño de los cuadrados que marcaste en las hojas ilustración.
5. Selecciona el cuadrado que dibujaste en Word y oprime *ctrl + c*.
6. Oprime *ctrl + v*, pega 40 cuadrados y distribúyelos en las páginas de Word.
7. En los primeros 20 recuadros anota cada uno de los términos de red con su respectivo significado.
8. Selecciona el nombre del término y aplícale el formato que más te agrade.
9. Selecciona el significado del término, aplícale un formato y justifícalo.
10. En los siguientes 20 recuadros anota el nombre del término e inserta una imagen que lo identifique, por ejemplo:

SWITCHES

Sirven para interconectar computadoras, periféricos y compartir archivos.

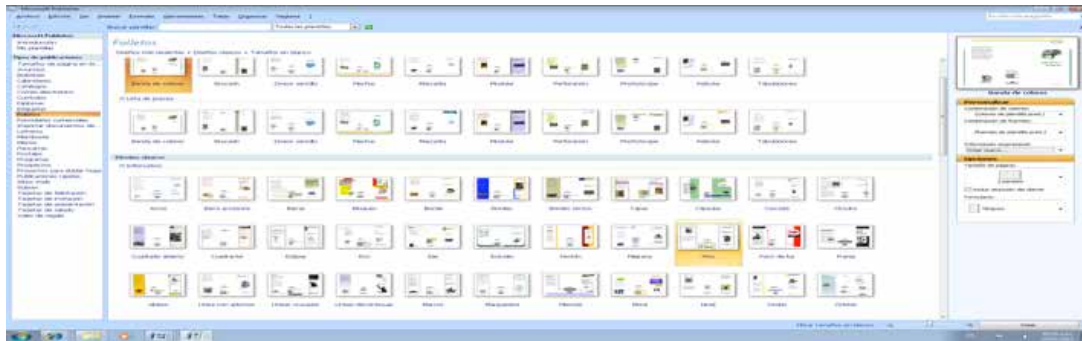


11. Puedes bajar las imágenes de internet.
12. Regresa a Word, da clic derecho sobre un cuadrado, elige modificar texto, escribe el nombre del término y oprime *ctrl + v* para pegar la imagen.

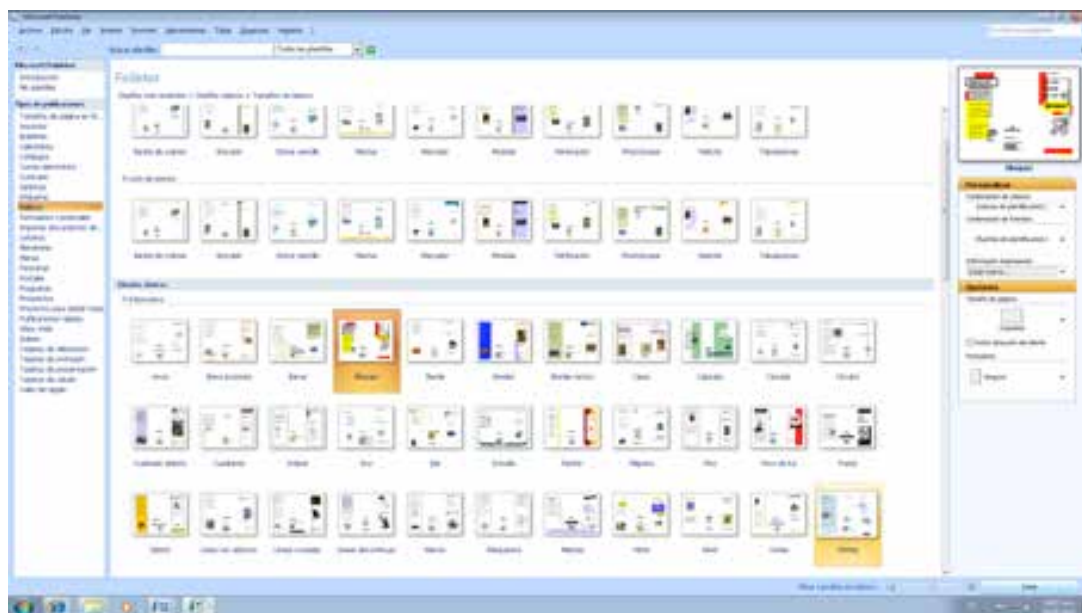
13. Haz lo mismo con las demás imágenes.
14. Cambia el tipo de formato de los nombres de los términos que escribiste en los cuadros donde aparece la imagen.
15. Guarda el documento.
16. Imprímelo.
17. Corta los cuadros y pégalos en el papel ilustración.
18. Fórralos con el hule cristal.
19. Llévalos a la escuela para jugar y saber qué maneja mejor los diferentes términos de redes.

Algoritmo 8

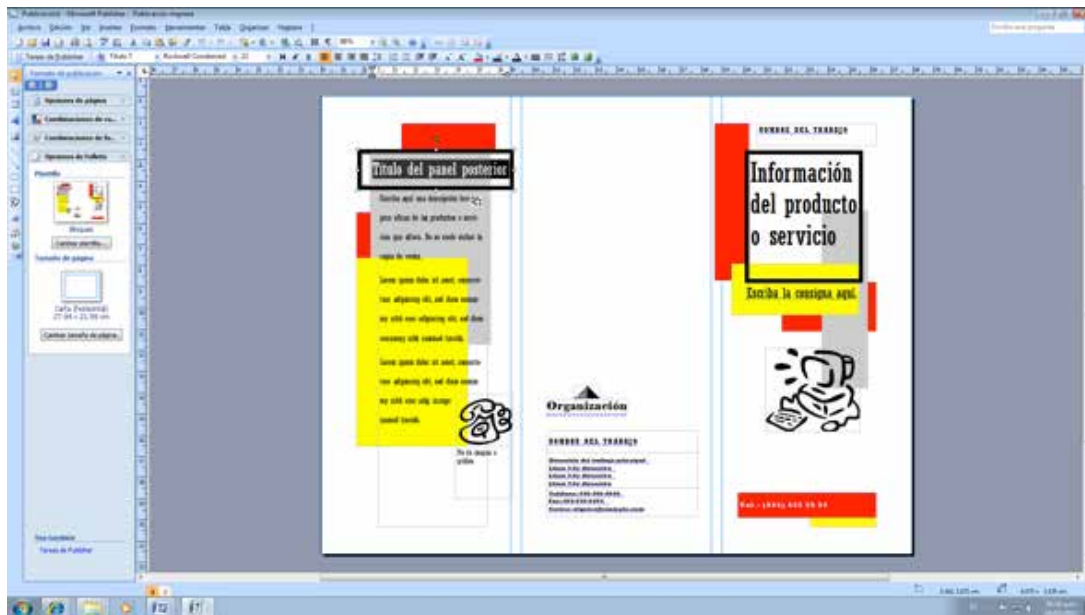
1. Entra a internet.
2. Busca todo sobre la reproducción artificial.
3. Abre Publisher, dando clic sobre el botón “inicio/todos los programas/Microsoft Office/ Publisher”.
4. Da clic sobre la leyenda “folletos” que se encuentra a la izquierda de la ventana que se visualizó.



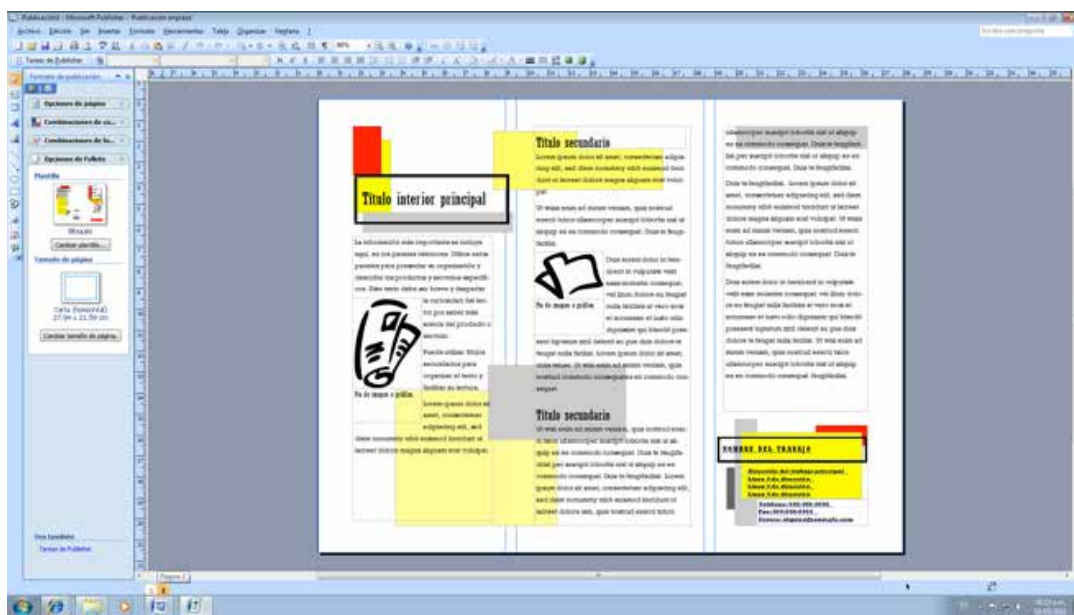
5. De todas las plantillas que se visualizan elige la que más te agrade y da clic en el botón que se encuentra en la parte inferior derecha que dice “crear”.



6. Aparecerá una nueva ventana con el diseño elegido donde se deberá introducir la información.



7. Da clic en cada cuadro de posición que se marca en la plantilla para teclear la información correspondiente a ese espacio. Al terminar de introducir la información de la primera cara da clic en la parte inferior izquierda en la segunda cara.



8. Introduce la información de esta cara.
9. Al terminar da clic en la etiqueta "archivo /guardar" y escribe el nombre del archivo.
10. Da clic en la etiqueta "archivo/vista preliminar" para ver como quedó el folleto, si está bien y cuentas con una impresora conectada a tu ordenador, da clic en el icono con la imagen de una impresora que se encuentra en la parte superior.
11. Muéstralo a tus compañeros y comenta la información que investigaste.

Algoritmo 9

1. Abre el bloc de notas y escribe las etiquetas de la estructura de la página:

```
<html>
<head>
<title>    </title>
</head>
<body>

</body>
</html>
```

2. Escribe la información que deseas que aparezca en la página web utilizando las etiquetas de fuente, imagen, alineado e hipervínculo, por ejemplo:

```
<html>
<head>
<title>TIC</title>
</head>
<body>
<br>
<font face="Arial" color="blue" size="5">LAS TIC's EN LA ACTUALIDAD </font>
<br>
<img src= "http://www.telefonica.net/web2/formaciontic/metodos%20didacticos/imagenes/tic.jpg">
```

Nota: para insertar una imagen de internet a la página web, entra a internet, selecciona la imagen y sobre de ella da clic derecho. De las opciones que aparecen selecciona la que dice "propiedades", de la ventana de diálogo que aparece selecciona la ubicación y el nombre de la imagen y oprime las teclas *ctrl + c* para copiarlo. Regresa al bloc de notas y oprime *ctrl + v*, para pegar el nombre de la imagen.

```
<br><br><br><br><br><br><br><br>
```

Escribe los `
` que sean necesarios para separar los contenidos

```
<a href="http://mx.video.search.yahoo.com/search/video;_ylt=A0S00xrst91N1n0A16nu8Qt.;_ylu=X3oDMTBncGdyMzQ0BHNIYwNzZWfyY2gEdnRpZAM-?p=tecnologias+de+la+comunicacion&fr=yfp-t-706&ei=utf-8&n=21&tr=20">VER VIDEO</a>
</body>
</html>
```

3. Al terminar de escribir el contenido de la página web, da clic en la opción "archivo/guardar". De la ventana de diálogo que aparece selecciona la ubicación donde deseas guardar el documento y escribe el nombre de la página el cual deberá ir seguido de un punto y la palabra html, por ejemplo tic.html

4. Llévela a la escuela y expónla a tus compañeros.

Algoritmo 10 **Material**

- Papel craft de 2x2 m
- Tijeras
- Lápiz
- Regla
- Resistol
- Cúter
- Plumones
- Hojas de color
- Gis de colores

1. Busca en revistas y periódicos imágenes que representen las TIC investigadas.
2. Recorta las imágenes.
3. Pégalas en el papel.
4. En las hojas de color anota las características y aplicaciones de las TIC investigadas.
5. Crea un marca en las hojas de color que contienen la información para que se vean más atractivas.
6. Pega las hojas a un lado de las imágenes que representa las TIC.
7. Raya gis de colores en todo el periódico mural para darle color y con un algodón espárcelo en el papel.
8. Llévelo a tu escuela y explícaselo a tus compañeros.
9. Pueden hacer un concurso de periódicos murales de las TIC para ver cuál es el que las representa mejor.