

BLOQUE 2

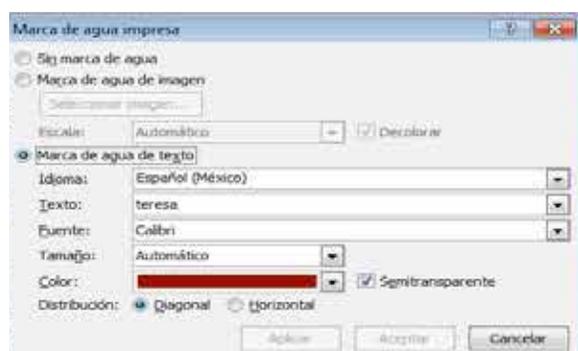
Algoritmo 1

1. Entra a Power Point.
2. En la primera diapositiva escribe el nombre de tu presentación.
3. En el cuadro de posición de subtítulo escribe una frase que haga referencia al tema de la relación de la sociedad con los procesos técnicos para mejorar la calidad de vida y proteger el medio ambiente.
4. Oprime *ctrl + m* para agregar una nueva diapositiva.
5. En la nueva diapositiva redacta lo que investigaste.
6. Repite los pasos 4 y 5 hasta terminar tu historia.
7. Da clic en la etiqueta de “inicio” y posteriormente en el tema que quieras aplicar a tu presentación.
8. Da clic en la etiqueta “transición” y elige una para tu presentación dando clic sobre la misma.
9. Guarda tu presentación.
10. Llévala a tu escuela y exponla a tus compañeros.

Algoritmo 2

1. Realiza una investigación en revistas, periódicos o en internet sobre los adelantos tecnológicos que han beneficiado a la informática.
2. Abre Word.
3. Escribe la información que obtuviste en tu investigación.
4. Al terminar de escribir la información, aplícales un estilo a todos tus títulos, selecciona el primero y oprime la tecla *ctrl*. Sin soltarla selecciona los demás títulos con el *mouse*. Posteriormente activa la ficha "inicio" y da clic sobre el estilo que vas aplicar a los títulos.
5. Selecciona tu contenido y aplícale un estilo diferente dando clic sobre el mismo.
6. En la primera página copia todos tus títulos, seleccionando cada uno y oprimiendo las teclas *ctrl + c*. Posteriormente, coloca el cursor en la primera página y oprime *ctrl + v*. Los títulos deben aparecer en el orden en que aparecen en tu documento.
7. En la página uno inserta una imagen que haga referencia a tu investigación.
8. Inserta una imagen por tema.
9. Al final de cada tema escribe la frase IR AL INICIO.
10. Inserta una flecha a un lado de la frase IR AL INICIO, dando un clic en la etiqueta "insertar/ formas". De la ventana que se visualiza elige una flecha dando clic sobre ella y posteriormente dibújala.
11. Repite el paso diez en todas las páginas donde aparezca la frase IR AL INICIO.
12. Coloca el cursor al principio del primer título del tema que estás explicando, da un clic en la etiqueta "insertar". Posteriormente, en el marcador de la pantalla que se visualiza escribe Primero. Da clic en "agregar" y desaparecerá la pantalla.
13. Repite el paso doce para cada título de los temas que desarrollaste.
14. Coloca el cursor en la primera página y da clic en la etiqueta "insertar". Posteriormente, da clic en marcador y del cuadro de diálogo que aparece escribe la palabra Inicio y da clic en "agregar".
15. Selecciona el primer título que aparece en la página uno y da clic en la etiqueta "insertar/hipervínculo". De la ventana de diálogo que aparece da un clic en el recuadro que dice "lugar de este documento" y aparecerá en la parte derecha de la ventana el nombre de todos los marcadores. Da clic en el marcador que dice "primero/aceptar".
16. Repite el paso quince para cada uno de los títulos que aparecen en la primera página, únicamente debes elegir el marcador correspondiente a la posición donde se encuentra la explicación del mismo.

17. Selecciona la frase IR AL INICIO que aparece primero y da clic en la etiqueta “inicio/hipervínculo”. De la ventana de diálogo que aparece da clic en el recuadro que dice “lugar de este documento” y luego da clic en el marcador con la palabra “inicio”.
18. Repite el paso 17 para todas las frases IR AL INICIO.
19. Da un clic sobre la etiqueta “diseño de página” y posteriormente sobre “color de página”. De la ventana de colores elige el que más te agrade.
20. Da clic sobre marca de agua, estando activada la etiqueta “diseño de página” y de la ventana de opciones que aparece da clic sobre “marca de agua personalizada”. Del cuadro de diálogo que aparece da clic sobre la opción “marca de agua de texto”. En el recuadro que se encuentra a un lado de la palabra texto escribe tu nombre y en el recuadro de color elige en el que quieres que aparezca tu nombre. Posteriormente da clic en “aplicar/aceptar”.



21. Guarda tu documento como página web.
22. Llévela a tu escuela y preséntala a tus compañeros.
23. Pide sus opiniones y determina una conclusión de lo que tu investigaste y de lo que opinan tus compañeros.

Nota: tu documento se visualizará como una página web donde, dando un clic en los títulos, podrás navegar en él y regresar a la página uno dando un clic sobre la frase “ir al inicio”.

Algoritmo 3



1. Realiza una investigación en revistas, periódicos o en internet sobre los cambios tecnológicos que se han dado en la informática.
2. Abre Power Point.
3. En la primera diapositiva, en el cuadro de posición de título, escribe GENERACIONES TÉCNICAS INFORMÁTICAS.
4. Selecciona el cuadro de posición de subtítulo y oprime la tecla *supr* para eliminarlo.
5. Entra a la página de Google.
6. Estando en esta página da un clic en la pestaña de imágenes. En la barra de búsqueda escribe la palabra para encontrar una imagen que represente las generaciones técnicas de la informática.
7. Oprime *ctrl + m*, para generar otra diapositiva, si el diseño de la diapositiva no es el adecuado para la información que vas a escribir, da clic en la etiqueta "inicio/diseño" y elige uno dando un clic sobre el mismo.
8. Escribe la información.
9. Oprime *ctrl + m* para generar otra diapositiva.
10. Repite los pasos del 8 al 10 hasta terminar de escribir toda la información.
11. Da clic en la etiqueta de diseño y de los temas que aparecen da clic sobre el que más te agrade.
12. Da clic sobre la etiqueta de "transiciones" y elige la que más te agrade dando clic sobre ella. Posteriormente aplícalas a todo el documento.
13. Guarda la presentación.
14. Llévala a tu escuela y muéstrala a tus compañeros.
15. Pide sus opiniones y determina una conclusión de lo que tú investigaste y de lo que opinan tus compañeros.

Algoritmo 4**Material**

- Papel bond
- Plumones

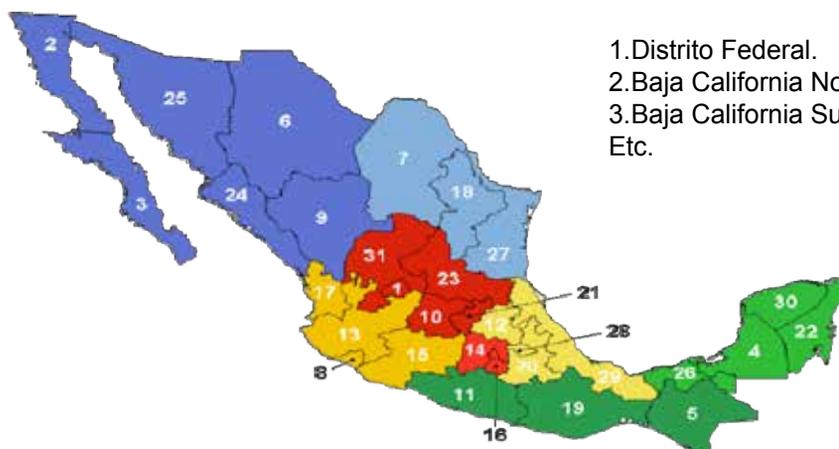
1. Realiza una investigación previa en revistas, libros o internet, de las culturas significativas en el desarrollo de técnicas.
2. Realiza anotaciones en tu cuaderno.
3. Realiza dibujos que ilustren la información de las culturas en el papel bond.
4. Realiza algunas anotaciones importantes a un lado de los dibujos, para ser más claros con la información.
5. Presenta tu trabajo a tus compañeros.

Algoritmo 5

1. Abre Paint.
2. Da clic en el icono de "lápiz" y empieza a dibujar el mapa de la República.



3. Posteriormente da clic en algún color de la barra de colores y luego un clic nuevamente al icono de "lápiz" para dibujar el contorno de los estados que forman una zona.
4. Al terminar de dibujar el área de cada estado que forma la zona, da un clic en el icono de "relleno de color". Posteriormente da clic dentro de cada contorno que marcaste con ese color.
5. Da clic en el icono de texto para colocar un número que identifique a cada estado.
6. Afuera del mapa escribe los números de los estados y su nombre utilizando la herramienta de texto.



7. Guarda tu dibujos.
8. Muéstraselos a tus compañeros.

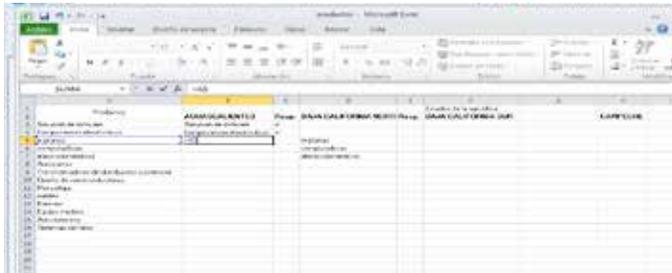
Algoritmo 6



1. Abre Excel.
2. En la celda A1 escribe la palabra Productos.
3. A partir de la celda A3 hacia abajo escribe el nombre de los productos.
4. Selecciona la celda A1 y A2 y da clic en la etiqueta "inicio/combinar/alinear en medio".
5. En la celda B1 escribe estados de la República.
6. En B2 escribe Aguascalientes.
7. En C1 escribe la palabra Respuesta.
8. En D1 escribe el nombre del estado de Baja California Norte.
9. En E1 escribe la palabra Respuesta.
10. Repite los pasos 8 y 9 hasta escribir todos los estados de la República.
11. Coloca el cursor en B1 y selecciona hasta la última columna BN1.
12. Da clic en el icono "negritas" estando tu cursor en B1.
13. Verifica en la página de internet si el primer producto de la lista se fabrica en Aguascalientes.
14. Si se realiza este producto en Aguascalientes, coloca el cursor en la celda C3 y escribe la siguiente función =si(B3=A3,"sí"," "). Si el producto no se fabrica en ese estado, la función que debes de escribir es =si(B3=A3,"no"," ")
15. Repite el paso 14 con cada producto y con cada estado, colocándolas en la columnas con la palabra Respuesta.

Resp.

```
=SI(B3=A3,"sí"," ")
=SI(B4=A4,"sí"," ")
=SI(B5=A5,"no"," ")
=SI(B6=A6,"no"," ")
=SI(B7=A7,"no"," ")
=SI(B8=A8,"no"," ")
=SI(B9=A9,"no"," ")
=SI(B10=A10,"no"," ")
=SI(B11=A11,"no"," ")
=SI(B12=A12,"no"," ")
=SI(B13=A13,"no"," ")
=SI(B14=A14,"no"," ")
=SI(B15=A15,"no"," ")
=SI(B16=A16,"no"," ")
```



Tus compañeros únicamente deberán escribir la celda donde se encuentra el producto, por ejemplo A5.

16. En la celda A18 escribe Total de aciertos.
17. En la celda B18, 22.
18. En la celda A19 escribe Total de aciertos obtenidos.
19. En la celda B19, =contar.si.conjunto(B3:BN16,"sí")
20. Al terminar de escribir las funciones puedes darle un formato a las celdas estando en la etiqueta "inicio". Puedes elegir el tipo de color de relleno, tipo de fuente y contorno de las celdas.
21. Al terminar de darle formato a la tabla, guarda tu libro.
22. Llévalo a tu escuela y juega a ver quién sí se aprendió los productos que son fabricados en cada estado.